

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя труда Ставрополя П.В. Лобанова» Степновского района
Ставропольского края

18.02.2020 г.

ПРИКАЗ
п. Верхнестепной

№ 35/1

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.12.2019 года № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», во исполнение приказа отдела образования администрации Степновского муниципального района № 52 от 12.02.2020 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 02.04.2020г. на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 03.04.2020г. на 3 уроке;
- по математике 14.04.2020г. на 3 уроке;
- по окружающему миру 16.04.2020г. на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (23 человек) 4, 4ф кл. – кабинеты № 13, 1;
- по математике (23 человек) 4, 4ф кл. – кабинеты № 13, 1;
- по окружающему миру (23 человек) 4, 4ф кл. – кабинеты № 13, 1.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

- по истории 02.04.2020г. на 2 уроке;
- по биологии 08.04.2020г. на 2 уроке;
- по математике 15.04.2020г. на 2,3 уроках;
- по русскому языку 17.04.2020г. на 2,3 уроках.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классе следующие помещения:

- по истории (17 человек) 5 кл. – кабинет № 15;
- по биологии (17 человек) 5 кл. – кабинет № 2;
- по математике (17 человек) 5 кл. – кабинет № 1;
- по русскому языку (17 человек) 5 кл. – кабинеты № 6.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

- по географии 06.04.2020г. на 2 уроке;
- по истории 07.04.2020г. на 4,5 уроке;
- по биологии 09.04.2020г. на 4 уроке;

- по обществознанию 24.04.2020г. на 4 уроке;
- по русскому языку 21.04.2020г. на 2,3 уроках;
- по математике 23.04.2020г. на 2,3 уроках.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классе следующие помещения:

- по географии (16 человек) 6 кл. – кабинет № 2;
- по истории (16 человек) 6 кл. – кабинет № 15;
- по биологии (16 человек) 6 кл. – кабинет № 2;
- по обществознанию (16 человек) 6 кл. – кабинет № 15;
- по русскому языку (16 человек) 6 кл. – кабинет № 7;
- по математике (16 человек) 6 кл. – кабинет № 1;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку 02.04.2020г, 03.04.2020 на 4,5 уроке;
- по обществознанию 06.04.2020 на 4 уроке;
- по русскому языку 09.04.2020 на 2,3 уроках;
- по биологии 07.04.2020 на 4 уроке;
- по географии 22.04.2020 на 4,5 уроках;
- по математике 14.04.2020 на 2,3 уроках;
- по физике 16.04.2020 на 5 уроке;
- по истории 20.04.2020 на 4,5 уроках.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классе следующие помещения:

- по иностранному языку (15 человек) 7 кл. – кабинет № 17;
- по обществознанию (15 человек) 7 кл. – кабинет № 15;
- по русскому языку (15 человек) 7 кл. – кабинет № 7;
- по биологии (15 человек) 7 кл. – кабинет № 2;
- по географии (15 человек) 7 кл. – кабинет № 2;
- по математике (15 человек) 7 кл. – кабинет № 1;
- по физике (15 человек) 7 кл. – кабинет № 5;
- по истории (15 человек) 7 кл. – кабинет № 15.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по биологии 02.04.2020 на 3 уроке;
- по физике 07.04.2020 на 4 уроке;
- по географии 09.04.2020 на 2,3 уроках;
- по математике 14.04.2020 на 2,3 уроках;
- по русскому языку 16.04.2020 на 4,5 уроках;
- по истории 21.04.2020 на 4,5 уроках;
- по химии 23.04.2020 на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по биологии (9 человек) 8 кл. – кабинет № 2;
- по физике (9 человек) 8 кл. – кабинет № 5;
- по географии (9 человек) 8 кл. – кабинет № 2;
- по математике (9 человек) 8 кл. – кабинет № 1;
- по русскому языку (9 человек) 8 кл. – кабинет № 6;
- по истории (9 человек) 8 кл. – кабинет № 15;
- по химии (9 человек) 8 кл. – кабинет № 9.

12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на следующих уроках:

- по истории 10.03.2020г. на 4,5 уроках;
- по географии 04.03.2020г. на 3,4 уроках;
- по химии 12.03.2020г. на 4,5 уроках.

13. Выделить для проведения ВПР в 11 классе следующие помещения:

- по истории (6 человек) 9 кл. – кабинет № 15;
- по географии (11 человек) 9 кл. – кабинет № 2;
- по химии (9 человек) 9 кл. – кабинет № 9.

14. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова (приложение 3).

15. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Шаповалову Т.А., заместителя директора по УВР, и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

Школьному координатору проведения ВПР Шаповаловой Т.А.:

15.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

15.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

15.3. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

15.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

15.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

15.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

15.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

15.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

15.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

15.13. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

16. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

| Предмет | класс | Состав комиссии |
|--|--------------|---|
| Русский язык | 4 | Кульчукова З.Н. – председатель комиссии; Паномаренко С.В. – член комиссии (при проверке ВПР 4 класса); Кульчитская С.В. – член комиссии; Беклемышева Т.Е. – член комиссии. |
| | 5 | |
| | 6 | |
| | 7 | |
| Математика | 4 | Лысенко О.А. – председатель комиссии; Шаповалова Т.А. - член комиссии; Антипина Н.Н. - член комиссии; Паномаренко С.В. – член комиссии (при проверке ВПР 4 класса). |
| | 5 | |
| | 6 | |
| | 7 | |
| Биология География Химия Окружающий мир | 4 | Шаповалова Т.А. – председатель комиссии; Лысенко О.А. – член комиссии; Куксова М.М. - член комиссии; Паномаренко С.В. – член комиссии (при проверке ВПР 4 класса). |
| | 5 | |
| | 6 | |
| | 7 | |
| История Обществознание | 5 | Братковиченко Е.Г.- председатель комиссии; Иванова Е.Н.- член комиссии; Гладкая В.Э. - член комиссии. |
| | 6 | |
| | 7 | |
| | 8 | |
| Физика | 7 | Лысенко О.А. – председатель комиссии; Шаповалова Т.А. - член комиссии; Амангазиев З.З. – член комиссии. |
| | 8 | |
| Иностранный язык | 7 | Кульчукова З.Н.- председатель комиссии; Кульчитская А.П. – член комиссии; Гайдашова О.Н. – член комиссии. |
| | | |
| | | |

16.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей согласно списка. (Приложение № 2).

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Шаповаловой Т.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Шаповаловой Т.А.

18. Обучающие с ОВЗ имеющие заключение ПМПК об обучении по адаптированной программе УО, ЗПР, а также дети – инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении в ВПР не участвуют.

19. Заместителю директора по УВР обеспечить хранение работ участников до 30.05.2021г.

20. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- рекреация 1 этаж (каб.1,2) – Сорокина Е.А.;
- рекреация 2 этаж (каб.5,6,7,9) – Парина В.В.;
- рекреация 1 этаж (каб. 13) – Мислимова С.А.;
- рекреация 2 этаж (каб. 15,16,17) – Филоненко С.Н.;
- коридор филиала – Эскиева Л.З.

21. Заместителю директора по УВР Братковиченко Е.Г. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



С.В. Кульчитская

План-график проведения ВПР 2020 в МКОУСОШ № 4 им. П.В. Лобанова

| | | 11 класс География | 11 класс История | 11 класс Химия | |
|---|---|--|---|-------------------------------------|---|
| Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | | с 27.02.2020 | с 05.03.2020 | с 05.03.2020 | |
| Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов | | 04.03.2020 | 10.03.2020 | 12.03.2020 | |
| Проведение работы | | 04.03.2020 | 10.03.2020 | 12.03.2020 | |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | | до 13.03.2020 (до 23:00 мск) | до 20.03.2020 (до 23:00 мск) | до 20.03.2020 (до 23:00 мск) | |
| Получение результатов | | с 27.03.2020 | с 03.04.2020 | с 03.04.2020 | |
| 30.03.2020-10.04.2020 (в любой день в течение 2-х недель) | 4 класс Русский язык (часть 1 и часть 2) | 5 класс История, Биология | 6 класс География, История, Биология | 7 класс Иностранный язык | 7 класс Обществознание, Биология, Русский язык |
| Ознакомление с программным обеспечением и проведение тренировки по иностранному языку | | | | с 23.03.2020 | |
| Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | с 26.03.2020 | с 26.03.2020 | с 26.03.2020 | с 26.03.2020 | с 26.03.2020 |
| Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов | 30.03.2020 | 30.03.2020 | 30.03.2020 | 30.03.2020 | 30.03.2020 |
| Проведение работы | 02.04.2020 03.04.2020 | 02.04.2020 08.04.2020 | 06.04.2020 07.04.2020 09.04.2020 | 02.04.2020 03.04.2020 | 06.04.2020 07.04.2020 09.04.2020 |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------------|---|---------------------------------|---|
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | до 17.04.2020 (до 23:00 мск) | до 17.04.2020 (до 23:00 мск) | до 17.04.2020 (до 23:00 мск) | до 17.04.2020 (до 23:00 мск) | до 17.04.2020 (до 23:00 мск) |
| Получение результатов | с 07.05.2020 | с 07.05.2020 | с 07.05.2020 | с 07.05.2020 | с 07.05.2020 |
| 30.03.2020-03.04.2020 (во вторник и четверг указанной недели) | 8 класс Биология | | 8 класс Физика | | 8 класс География |
| Получение архивов с материалами и форм сбора результатов | с 30.03.2020 | | с 02.04.2020 | | с 06.04.2020 |
| Получение шифров к архивам | 02.04.2020 в 7:30 по местному времени | | 07.04.2020 в 7:30 по местному времени | | 09.04.2020 в 7:30 по местному времени |
| Проведение работы | 02.04.2020 | | 07.04.2020 | | 09.04.2020 |
| Получение критериев оценивания работ | 02.04.2020 в 14:00 мск | | 07.04.2020 в 14:00 мск | | 09.04.2020 в 14:00 мск |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | до 09.04.2020 (до 23:00 мск) | | до 14.04.2020 (до 23:00 мск) | | до 16.04.2020 (до 23:00 мск) |
| Получение результатов | с 23.04.2020 | | с 28.04.2020 | | с 30.04.2020 |
| 13.04.2020-24.04.2020 (в любой день в течение 2-х недель) | 4 класс Математика, Окружающий мир | | 5 класс Математика, Русский язык | | 6 класс Русский язык, Математика, Обществознание |
| Получение архивов с материалами (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР) | с 09.04.2020 | | с 09.04.2020 | | с 09.04.2020 |
| Получение критериев оценивания работ и форм сбора результатов | 13.04.2020 | | 13.04.2020 | | 13.04.2020 |
| Проведение работы | 14.04.2020 16.04.2020 | | 15.04.2020 17.04.2020 | | 21.04.2020 23.04.2020- 24.04.2020 |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | до 30.04.2020 (до 23:00 мск) | | до 30.04.2020 (до 23:00 мск) | | до 30.04.2020 (до 23:00 мск) |
| Получение результатов | с 15.05.2020 | | с 15.05.2020 | | с 15.05.2020 |
| 13.04.2020-17.04.2020 (во вторник и четверг указанной недели) | 8 класс Математика | | | 8 класс Русский язык | |
| Получение архивов с материалами и форм сбора результатов | с 09.04.2020 | | | с 13.04.2020 | |
| Получение шифров к | 14.04.2020 в 7:30 по местному | | | 16.04.2020 в 7:30 по | |

| | | |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
| архивам | времени | местному времени |
| Проведение работы | 14.04.2020 | 16.04.2020 |
| Получение критериев оценивания работ | 14.04.2020 в 14:00 мск | 16.04.2020 в 14:00 мск |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | до 21.04.2020 (до 23:00 мск) | до 23.04.2020 (до 23:00 мск) |
| Получение результатов | с 08.05.2020 | с 11.05.2020 |
| 20.04.2020-24.04.2020 (во вторник и четверг указанной недели) | 8 класс История | 8 класс Химия |
| Получение архивов с материалами и форм сбора результатов | с 16.04.2020 | с 20.04.2020 |
| Получение шифров к архивам | 21.04.2020 в 7:30 по местному времени | 23.04.2020 в 7:30 по местному времени |
| Проведение работы | 21.04.2020 | 23.04.2020 |
| Получение критериев оценивания работ | 21.04.2020 в 14:00 мск | 23.04.2020 в 14:00 мск |
| Проверка работ и загрузка форм сбора результатов | до 28.04.2020 (до 23:00 мск) | до 30.04.2020 (до 23:00 мск) |
| Получение результатов | с 15.05.2020 | с 15.05.2020 |

| Резервные дни для проведения ВПР | Загрузка электронных форм сбора результатов | Получение результатов ВПР |
|--|--|--|
| Проведение ВПР в течение недели (7 дней), следующей за установленным планом-графиком проведения ВПР периодом | В соответствии с установленным планом-графиком проведения ВПР срок | В соответствии с установленным планом-графиком проведения ВПР срок |
| Проведение ВПР после окончания всех проверочных работ с 27.04.2020 года | До 15.05.2020 года | С 05.06.2020 года |

Список
организаторов, привлекаемых к проведению ВПР
во II полугодии 2019 - 2020 учебного года

| Дата проведения | Класс | Предмет | Учитель-организатор | Урок | Организатор |
|--------------------------------|--------------|---------------------------|------------------------------------|-------------|-----------------------------------|
| 04.03.2020 г. | 11 | География | Лысенко О.А | 3,4 | Гладкая В.Э. Бочкова И.А. |
| 10.03.2020 г. | 11 | История | Иванова Е.Н. | 4,5 | Шаповалова Т.А. |
| 12.03.2020 г. | 11 | Химия | Куксова М.М. | 4 | Бочкова Т.А., Шаповалова Т.А. |
| 02.04.2020 г. | 4 | Русский язык (1 часть) | Паномаренко С.В., Тельнова Г.В. | 3 | Бочкова И.А., Капитонова В.Н. |
| | 5 | История | Иванова Е.Н. | 2 | Гладкая В.Э. |
| | 8 | Биология | Лысенко О.А | 3 | Братковиченко Е.Г. |
| 02.04.2020 г. 03.04.2020 г. | 7 | Иностранный язык | Кульчицкая А.П. | 4,5 | Бочкова И.А., Шаповалова Т.А.. |
| 03.04.2020 г. | 4 | Русский язык (2 часть) | Паномаренко С.В., Тельнова Г.В. | 3 | Бочкова И.А., Капитонова В.Н. |
| 06.04.2020 г. | 7 | Обществозна ние | Иванова Е.Н. | 4 | Бочкова И.А. |
| | 6 | География | Лысенко О.А | 2 | Гладкая В.Э |
| 07.04.2020 г. | 6 | История | Иванова Е.Н. | 4,5 | Шаповалова Т.А. |
| | 7 | Биология | Лысенко О.А | 4 | Бочкова И.А. |
| | 8 | Физика | Амангазиев А.А. | 4 | Гладкая В.Э. |
| 08.04.2020 г. | 5 | Биология | Лысенко О.А | 2 | Гладкая В.Э. |
| 09.04.2020 г. | 6 | Биология | Лысенко О.А | 4 | Бочкова И.А. |
| | 7 | Русский язык | Кульчитская С.В. | 2,3 | Ивершина И.В. |
| | 8 | География | Лысенко О.А | 2,3 | Гладкая В.Э. |
| 14.04.2020 г. | 4 | Математика | Паномаренко С.В., Тельнова Г.В. | 3 | Бочкова И.А., Капитонова В.Н. |
| | 7 | Математика | Антипина Н.Н. | 2,3 | Гладкая В.Э. |
| | 8 | Математика | Антипина Н.Н. | 4,5 | Шаповалова Т.А. |
| 15.04.2020 г. | 5 | Математика | Антипина Н.Н. | 2,3 | Гладкая В.Э. |
| 16.04.2020 г. | 4 | Окружающий мир | Паномаренко С.В., Тельнова Г.В. | 3 | Бочкова И.А., Капитонова В.Н. |
| | 7 | Физика | Амангазиев З.З. | 5 | Шаповалова Т.А. |
| | 8 | Русский язык | Беклемышева Т.Е. | 4,5 | Паномаренко С.В. |
| 17.04.2020 г. | 5 | Русский язык | Беклемышева Т.Е. | 2,3 | Гладкая В.Э. |
| 20.04.2020 г. | 7 | История | Иванова Е.Н. | 4,5 | Бочкова И.А. |
| 21.04.2020 г. | 6 | Русский язык | Кульчитская С.В. | 2,3 | Гладкая В.Э. |
| | 8 | История | Иванова Е.Н. | 4 | Шаповалова Т.А. |
| 22.04.2020 г. | 7 | География | Лысенко О.А | 4,5 | Бочкова И.А. |
| 23.04.2020 г. | 6 | Математика | Антипина Н.Н. | 2,3 | Ивершина И.В. |
| | 8 | Химия | Куксова М.М. | 4 | Бочкова Т.А. |
| 24.04.2020 г. | 6 | Обществозна ние | Иванова Е.Н. | 2 | Гладкая В.Э. |

ПОРЯДОК

проведения всероссийских проверочных работ
в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова

Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова (далее - Порядок, ВПР) регулирует вопросы организации работы и проведения в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова ВПР, определяет цели проведения ВПР, участников ВПР, этапы и сроки проведения ВПР, меры по обеспечению объективности при проведении ВПР.

Цели проведения ВПР

2. ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня образования обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных учреждениях.

Участники ВПР

3. Участниками ВПР по каждому образовательному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова, реализующих программы начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

4. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает общеобразовательное учреждение, ежегодно утверждается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

5. Обучающиеся тех классов, в которых ВПР проводится в первый год, принимают участие в ВПР по решению общеобразовательного учреждения.

6. Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению общеобразовательного учреждения. В случае принятия такого решения в ВПР по конкретному предмету принимают участие все обучающиеся этого общеобразовательного учреждения, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

Способ информационного обмена при проведении ВПР

7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы

оценки качества образования (далее - ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты муниципального координатора, школьных координаторов (специалистов, назначенных приказом отдела образования администрации Степновского муниципального района, приказами общеобразовательных учреждений Степновского муниципального района), для координации проведения ВПР на муниципальном уровне и общеобразовательных учреждений, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивные и методические материалы.

Этапы и сроки проведения ВПР

8. Сроки проведения ВПР утверждаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

9. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР, устанавливается период времени, а также рекомендуемые даты проведения ВПР в данном классе по данному предмету.

При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с отделом образования администрации Степновского муниципального района, общеобразовательное учреждение может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни.

10. Этапы проведения ВПР определяются в соответствии с Планом - графиком проведения ВПР 2020, размещенным в ФИС ОКО.

11. ВПР в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова проводятся согласно Графику проведения ВПР и сбора информации о результатах ВПР, являющемуся приложением к приказу министерства образования Ставропольского края.

Меры по обеспечению объективности при проведении ВПР

12. При проведении ВПР в МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова следует использовать Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов, которые являются приложением к Порядку организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Степновского муниципального района (Приказ ОО от 14.02.2020 №54/1) разработанных на основании Рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов, направленных письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71.

13. В целях обеспечения объективности проведения ВПР к участию в ВПР могут быть привлечены:

независимые наблюдатели;

специалисты в сфере образования, обладающие необходимыми знаниями для участия в проверке работ.

В этом случае предшествующие проведению мероприятия по осуществлению федерального государственного контроля качества образования результаты ВПР могут учитываться при осуществлении федерального государственного контроля качества образования.

14. Проведение ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, и направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО

осуществляется школой в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в общеобразовательной организации.

15. Проверка работ осуществляется на базе школы (комиссией, определенной образовательной организацией). В целях обеспечения объективности проверки ВПР по инициативе органа субъекта Российской Федерации или муниципального органа проверка работ ВПР может быть организована в месте, определенном органом субъекта Российской Федерации или муниципальным органом.

Использование результатов ВПР

16. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР в рамках образовательного процесса принимает общеобразовательное учреждение в соответствии с установленной действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования компетенцией.

Контроль за проведением ВПР

17. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений отдел образования вправе:

направлять независимых наблюдателей в общеобразовательное учреждение на всех этапах проведения ВПР: от получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данного учреждения; .

в случае выявления фактов необъективного оценивания результатов ВПР, информировать начальника отдела образования администрации Степновского муниципального района для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

18. Работы участников ВПР хранятся в методкабинете в течение 1 года. Ответственность за их хранение несет заместитель директора по УВР.

С приказом ознакомлены:

| Дата | ФИО | Подпись |
|------|--------------------|---------|
| | Амангазиев З.З. | |
| | Антипина Н.Н. | |
| | Беклемышева Т.Е. | |
| | Бочкова И.А. | |
| | Братковиченко Е.Г. | |
| | Иванова Е.Н. | |
| | Ивершина И.В. | |
| | Гайдашова О.Н. | |
| | Гладкая В.Э. | |
| | Лысенко О.А. | |
| | Капитонова В.Н. | |
| | Куксова М.М. | |
| | Кульчицкая А.П. | |
| | Кульчукова З.Н. | |
| | Паномаренко С.В. | |
| | Тельнова Г.В. | |
| | Шаповалова Т.А. | |