

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя труда Ставрополя П.В. Лобанова» Степновского района Ставропольского края»

ПРИКАЗ

14 сентября 2020 г.

п. Верхнестепной

№ 175

О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся МКОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова в 2020-2021 учебном году

На основании приказа отдела образования Степновского муниципального района Ставропольского края от 10 сентября 2020 года №233 «О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в общеобразовательных учреждениях Степновского муниципального района в 2021-2021 учебном году», во исполнение приказа министерства образования Ставропольского края от 04 сентября 2020 года № 1057-пр «О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в в 2020-2021 учебном году», с целью оценки уровня образовательных достижений обучающихся 1, 3, 10 классов и организации своевременной работы, направленной на их коррекцию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональные исследования качества подготовки обучающихся в 1, 3, 10 классах школы согласно графику, утвержденному приказом министерства образования Ставропольского края от 04 сентября 2020 года № 1057-пр «О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2020-2021 учебном году» (Приложение 1).

2. Назначить школьным координатором по проведению региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2020-2021 учебном году заместителя директора по УВР Шаповалову Т.А.

3. Утвердить состав школьной комиссии по проверке работ. (Приложение 2).

4. Заместителю директора по УВР Шаповаловой Т.А.:

4.1. Обеспечить участие обучающихся школы в проведении исследований создав необходимые условия.

4.2. Организовать проведение региональных исследований качества подготовки обучающихся руководствуясь Инструкцией по проведению региональных исследований качества подготовки, обучающихся в Ставропольском крае. (Приложение 3).

4.3. Обеспечить оперативное информирование всех категорий участников региональных исследований качества подготовки обучающихся через школьный сайт.

4.4. Обеспечить проверку выполнения региональных исследований качества подготовки обучающихся школьными комиссиями.

4.5. Предоставлять муниципальному координатору аналитические отчеты по форме и в сроки, установленные муниципальным координатором.

5. Классным руководителям:

5.1. Информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о процедуре, сроках и порядке проведения региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2020-2021 учебном году.

6. Не использовать результаты проведенных работ в качестве оценки обучающихся, эффективности работы учителей.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



С.В. Кульчитская

График
проведения региональных исследований качества подготовки
обучающихся в общеобразовательных организациях Ставропольского
края в 2019/20 учебном году

Дата проведения	Класс	Предмет	Форма проведения
12.09-12.10 2020г.	1	Исследование готовности первоклассников к обучению	Мониторинговое исследование
22 сентября	10	Русский язык	Региональная проверочная работа (далее - РПР)
25 сентября	10	Математика	РПР
29 сентября	10	Обществознание	РПР
13 октября	10	География	РПР
22 октября	3	КПР по русскому языку, математике, окружающему миру	Региональная комплексная проверочная работа

Состав школьных комиссий по проверке региональных
проверочных работ в 2020-2021 учебном году

Дата проведения	Класс	Предмет	Учитель - предметник	Состав комиссии
12 сентября -12 октября	1	КПР по русскому языку, математике, окружающему миру	Паномаренко С.В. Тельнова Г.В.	Шаповалова Т.А.* Гусарова Л.В.
22 сентября	10	Русский язык	Кульчукова З.Н.	Шаповалова Т.А. Беклемышева Т.Е.
25 сентября	10	Математика	Горина Е.Д.	Шаповалова Т.А. Антипина Н.Н.
29 сентября	10	Обществознание	Иванова Е.Н.	Шаповалова Т.А. Братковиченко Е.Г.
13 октября	10	География	Лысенко О.А.	Шаповалова Т.А. Братковиченко Е.Г.
22 октября	3	КПР по русскому языку, математике, окружающему миру	Шаповалова Т.А. Тельнова Г.В.	Паномаренко С.В. Гусарова Л.В.

*Председатель комиссии

**Инструкция по проведению
региональных исследований качества подготовки обучающихся
в 2020/21 учебном году в общеобразовательных организациях
Ставропольского края**

1. Общие положения.

1.1. Региональные исследования качества подготовки обучающихся проводятся с целью оценки уровня образовательных достижений обучающихся, выявления образовательных дефицитов, подготовки адресных рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов.

1.2. Региональным координатором проведения проверочных работ является государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – СКИРО ПК и ПРО).

1.3. Региональные исследования качества подготовки обучающихся проводятся в форме региональных проверочных работ (далее - РПР), комплексных региональных проверочных работ (далее – КРПР), мониторингового исследования.

1.4. Проведение оценочных процедур регламентируется приказами органов управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов, приказами руководителей образовательных организаций на основании приказа министерства образования Ставропольского края от 04 сентября 2020 года № 1057-пр «О проведении региональных исследований качества подготовки обучающихся в 2020/21 учебном году» и в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 (Санитарно-эпидемиологические правила СПЗ. 1/2.43598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»).

1.4.1. Работы проводятся согласно графику, утвержденному министерством образования Ставропольского края.

1.4.2. Начало проведения РПР, КРПР - второй урок по расписанию образовательной организации.

1.4.3. Продолжительность выполнения работ:

3 классы – 45 минут;

10 классы - 90 минут.

2. Выполнение технических действий, связанных с проведением КРПР и РПР.

2.1. Пакет №1 для образовательной организации (заархивированные файлы) с материалами для проведения работ (далее – Пакет №1) содержит тексты заданий, бланки ответов, рекомендации, инструкции, форму ОУ и т.д.

Пакет №1 отправляется с электронной почты nmcirimo@yandex.ru на электронный адрес муниципального координатора, назначенного органом управления образованием муниципального района или городского округа (далее - муниципальный координатор), за день до проведения работы.

Рассылку Пакета №1 в общеобразовательные организации осуществляет муниципальный координатор в день получения пакета.

Пакет №1 открывается в ОО после получения кода, который передается по электронной почте в день выполнения работы не ранее 8.00 часов (процедура передачи кода аналогична процедуре передачи пакета).

2.2. Пакет №2 предназначен для обеспечения работы муниципальных (школьных) комиссий и содержит: тексты работ, ключи и критерии оценивания выполненных заданий, форму МО и инструкции.

Пакет №2 пересылается по электронной почте муниципальному координатору в день проведения КРПР, РПР не ранее 12.00 часов.

3. Администрация общеобразовательной организации обеспечивает:

3.1. конфиденциальность материалов РПР, КРПР;

3.2. соблюдение порядка проведения проверочных работ;

3.3. присутствие при проведении работы не менее двух человек в классе (организатора и наблюдателя);

3.4. объективность процедуры проведения работы;

3.5. распечатку вариантов РПР, КРПР (формат печати – А4, чёрно-белая, односторонняя. Не допускается двусторонняя печать, а также печать двух страниц на одну сторону листа А4). Внимание! Тексты работ должны быть распечатаны для каждого обучающегося.

4. Процедура проведения региональных проверочных работ в общеобразовательной организации.

4.1. В установленное время начала работы выдать каждому ученику распечатанные варианты проверочных работ для выполнения заданий.

4.2. Провести инструктаж обучающихся (не более 5 мин) об особенностях проведения оценочной процедуры.

4.3. Проследить, чтобы каждый ученик подписал работу в специально отведенном поле в верхней части каждого листа с заданиями (черновики).

4.4. Фиксация ответов обучающихся предусмотрена на листах с заданиями. Общеобразовательная организация может принять решение о выдаче дополнительных листов для черновиков.

4.5. По окончании проведения работ обеспечить сбор и доставку материалов на проверку в муниципальные (школьные) комиссии в день проведения работ.

4.6. Результаты РПР, КРПР не рекомендуется использовать в качестве оценки обучающихся, эффективности работы учителей и деятельности общеобразовательных организаций.

5. Процедура проверки региональных проверочных работ.

5.1. Проверка региональных проверочных работ осуществляется муниципальной и (или) школьной комиссиями.

5.2. Состав и регламент работы муниципальной (школьной) комиссии по проверке РПР, КРПР утверждается приказом органа управления образованием (руководителем ОО).

5.3. По окончании проверки комиссией муниципального уровня орган управления образованием муниципального района или городского округа направляет:

электронный отчет (форма ОУ, форма МО) в СКИРО ПК и ПРО на электронный адрес: nmcirimo@yandex.ru;

формы ОУ, проверенные работы (по истечении 10 дней с момента окончания проверки работ) в общеобразовательные организации. Работы хранятся в ОО в течение одного года.

5.4. По окончании проверки комиссией школьного уровня администрация образовательной организации:

направляет электронный отчет (форма ОУ) в орган управления образованием муниципального района или городского округа для свода;

организует хранение работ в течение одного года.

5.5. При любой форме проверки (муниципальной и (или) школьной комиссиями) сводный отчет в электронном виде (формы ОУ, форма МО) сдается на третий день после написания работы (на работу комиссии и обобщение дается 2 рабочих дня) в СКИРО ПК и ПРО на электронный адрес nmcirimo@yandex.ru с сопроводительным письмом на имя первого заместителя министра Лаврову Н.А.