

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» Степновского муниципального района Ставропольского края

ПРИКАЗ

24 декабря 2018 года

п. Верхнестепной

№ 122

Об утверждении Положения об общем собрании трудового коллектива школы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем собрании трудового коллектива школы (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Шаповаловой Т.А. разместить настоящее Положение на официальном сайте школы.
3. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МКОУ СОШ №4



С.В. Кульчитская

Принято
Постановлением общего собрания
Трудового коллектива
Протокол № 2 от «24» 12. 2018 г.

Приложение № 1
Утверждаю
«24» декабря 2018 г.
Приказ МКОУ СОШ №4 № 122

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании трудового коллектива школы

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива работников школы регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления, реализует полномочия трудового коллектива, рассматривающего и решающего основополагающие вопросы трудовой деятельности работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4».
- 1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания работников трудового коллектива Школы (далее – Собрание) являются: Закон РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовой Кодекс РФ, Устав ОУ, настоящее Положение об общем собрании работников общеобразовательного учреждения.
- 1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников Школы на участие в управлении Школой, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Школой.
- 1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.
- 1.5. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся и принимаются общим собранием трудового коллектива.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Функции собрания трудового коллектива

Собрание трудового коллектива:

- 2.1. Решает вопрос о необходимости заключения с администрацией коллективного договора, рассматривает и утверждает:
 - 2.1.1. Правила внутреннего трудового распорядка;
 - 2.1.2. Вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;
 - 2.1.3. Перечень должностей работников, которым предоставляются дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день, и иные виды дополнительных отпусков;
 - 2.1.4. Решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.
- 2.2. Обсуждает проекты локальных актов, касающихся интересов работников МКОУ СОШ №4, предусмотренных трудовым законодательством.
- 2.3. Определяет и регулирует формы и условия деятельности в школе общественных организаций.

2.4. Рассматривает и решает вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с Уставом МКОУ СОШ №4.

III. Компетенция общего собрания трудового коллектива

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

3.1. Взаимодействие с директором Школы по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений в Школе в формах, предусмотренных трудовым законодательством.

3.2. Принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора.

3.3. Образование комиссии для ведения коллективных переговоров с администрацией Школы по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением.

3.4. Уполномочивает первичную профсоюзную организацию или иной представительный орган, иного представителя представлять интересы работников Школы при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля его выполнения.

3.5. Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6. Выдвижение коллективных требований работников Школы, избрание представителей и определение их полномочий для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.7. Обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива Школы и принятие решения о вынесении общественного порицания в случае виновности.

3.8. Рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению.

3.9. Общее собрание имеет право:

3.9.1. Принимать новую редакцию Устава, вносить изменения и дополнения в Устав Школы.

3.9.2. Участвовать в управлении образовательной организацией.

3.9.3. Выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы местного самоуправления, общественные организации.

3.9.4. Обсуждать и принимать:

- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам МКОУ СОШ №4 длительного отпуска сроком до одного года;
- Положение о распределении премиальных выплат;
- Положение о работе с персональными данными;
- иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.
- Выдвигать коллективные требования работников Школы.

3.9.5. Определять численность и сроки полномочий комиссии по трудовым спорам, избрать её членов.

3.9.6. Избирать полномочных представителей для проведения консультаций с администрацией Школы по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и для участия в разрешении коллективного трудового спора.

3.10. Каждый член общего собрания имеет право:

- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
- заслушивать отчет руководителя МКОУ СОШ №4 о выполнении Коллективного договора.

IV. Состав собрания и организация его работы

- 4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.
- 4.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 4.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в течение учебного года.
- 4.4. Инициатором Общего собрания трудового коллектива может быть Учредитель, директор Школы или собрание проводится по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.
- 4.5. Все работники Школы, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель собрания имеет при голосовании один голос.
- 4.6. На заседание общего собрания могут быть приглашены обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления и исполнительной власти, общественности, работники, определенные п.4.2. настоящего Положения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции, участия в голосовании не принимают.
- 4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников, для которых Школа является основным местом работы.
- 4.8. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях
- 4.9. Председатель общего собрания трудового коллектива:
 - организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
 - контролирует выполнение решений общего собрания.
- 4.10. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Форма голосования определяется в процессе собрания.
- 4.11. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 4.12. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 4.13. Директор вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

V. Ответственность общего собрания трудового коллектива

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам образовательной организации;
- объективную оценку результативности деятельности членов трудового коллектива;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

VI. Документация и отчётность

6.1. Заседания Общего собрания протоколируются.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

6.6. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива хранится в делах Школы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Кульчитская Светлана Викторовна

Действителен с 22.03.2022 по 22.03.2023