

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 4 имени Героя труда Ставрополя
П.В. Лобанова», пос. Верхнестепной, Степновского муниципального округа
Ставропольского края

07.02.2022г.

п. Верхнестепной

№ 34

**О проведении итогового собеседования по русскому языку для
выпускников 9 класса в 2022 году**

Во исполнении приказа управления образования администрации Степновского муниципального округа Ставропольского края № 26 от 25.01.22г. «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Степновском муниципальном округе Ставропольского края», в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07 ноября 2018 года № 9 189/1513, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 декабря 2018 года № 2 10-987, приказами министерства образования Ставропольского края от 22 января 2019 года № 45-пр «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае», от 03 декабря 2021 года № 2074-пр «О внесении изменений в Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае, утвержденный приказом министерства образования Ставропольского края от 22 января 2019 года № 45-пр» и в целях обеспечения допуска обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в образовательных учреждениях Степновского муниципального округа Ставропольского края, к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование в 9-ом классе 9 февраля 2022 года в 9.00
2. Назначить школьным координатором проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе Братковиченко Е.Г., заместителя директора по УВР.
3. Организовать работу по вопросам подготовки, проведения и проверки

итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в соответствии с Порядком организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в Степновском муниципальном округе Ставропольского края.

4. Определить аудитории № 16, № 17, местом проведения итогового собеседования по русскому языку, аудитория ожидания № 15.

5. Подготовить рабочее место, оборудованное средствами для записи ответов участников итогового собеседования.

6. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования в 2022 г. в соответствии с установленными требованиями:

- Братковиченко Е.Г., заместитель директора по УВР - ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение репетиционного ИС;
- Иванова Е.Н. - экзаменатор-собеседник в кабинете № 16, проводящий собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;
- Кульчицкая А.П. - экзаменатор-собеседник в кабинете № 17, проводящий собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника;
- Кульчитская С.В. - эксперт по оцениванию ответов участников ИС, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете № 17;
- Кульчукова З.Н. - эксперт по оцениванию ответов участников ИС, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете № 16;
- Бочкова И.А. – библиотекарь, Гайдашова О.Н. - учитель английского языка - организаторы вне аудитории, обеспечивающие передвижение обучающихся 9 класса и соблюдение тишины в коридоре.;
- Колодзеева Ю.В.- технический специалист, обеспечивающий аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником в кабинете №17;
- Беклемышева М.А.- технический специалист, обеспечивающий аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником в кабинете № 16.

5. Всем членам комиссии строго следовать Порядку и методическим рекомендациям по организации и проведению ИС по русскому языку.

6. Организовать место для технического специалиста, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения материалов.

7. Техническому специалисту Беклемышева М.А:

7.1. Обеспечить получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>);

7.2. Обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения ИС, а также для внесения информации в специализированную форму;

7.3. Обеспечить информационно-технологическое сопровождение

итогового собеседования.

8. Заместителю директора по УВР Братковиченко Е.Г.:

8.1. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению ИС, о порядке проведения и проверки ИС, изложенном в Рекомендациях;

8.2. Обеспечить организацию и проведение ИС согласно Порядку и методическим рекомендациям по организации и проведению ИС по русскому языку;

8.3. Произвести изменения в расписании;

8.4. Разместить приказ на официальном сайте общеобразовательного учреждения до 09.02.2022г..

9. Учителю русского языка и литературы Кульчитской С.В. своевременно провести анализ результатов ИС по русскому языку и подготовить отчетную документацию.

9. Классному руководителю 9 класса Ивановой Е.Н.:

9.1. Под подпись информировать участников ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, о порядке проведения ИС, о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;

9.2. Обеспечить явку обучающихся, наличие у каждого обучающегося, участвующего ИС по русскому языку паспорта или при его отсутствии другого документа, удостоверяющего личность участника, ручку гелевую с чернилами черного цвета, лекарства (при необходимости);

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В. Кульчитская

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
07.02.2022	Бочкова И.А.	
07.02.2022	Беклемышева М.А.	
07.02.2022	Братковиченко Е.Г.	
07.02.2022	Гайдашова О.Н.	
07.02.2022	Иванова Е.Н.	
07.02.2022	Колодзеева Ю.В.	
07.02.2022	Кульчукова З.Н.	
07.02.2022	Кульчицкая А.П.	