

ПОЛЕ ЗАДАЧ

Это один из инструментов, который используется в методологии «Kanban». На доске отображаются все необходимые задачи, которые важно «отслеживать» на этапе реализации ОШД. Каждая задача выписывается на отдельный стикер/листочек с примечанием о том, кто ответственный за выполнение задачи и в какие сроки ее необходимо выполнить.

Сама доска делится на несколько «секторов», например: «сделать», «в работе», «готово». Каждая задача в зависимости от «статуса выполнения» перемещается по секторам.

С помощью Канбан-доски можно отслеживать процесс выполнения задач в ходе реализации ОШД. Доска может быть как виртуальная, так и реальная. Главное правило — все члены команды организаторов должны постоянно иметь к ней доступ. Доска может изменять внешний вид и наполнение в зависимости от задач.

Рассмотрим процесс подготовки и использования данного инструмента для отслеживания хода реализации ОШД.

Этапы подготовки Канбан-доски:

1. Подготовить необходимые ресурсы для использования данного инструмента. Организовать доступ к месту размещения доски.
2. Подготовить «поле» доски исходя из задачи, разбив доску на тематические секторы.

Алгоритм использования инструмента:

- Определение перечня задач, которые необходимо выполнить на данном этапе реализации ОШД.
- Определение индивидуальных задач каждым членом группы, исходя из общего перечня задач.
- Фиксирование каждым участником задачи, за которую он будет ответственным.
- Ежедневная актуализация «статуса» выполнения каждой задачи по секторам доски ответственным задачи.
- Оперативная связь с ответственными той или иной задачи в случае, если есть вопросы.



институтвоспитания.рф



**КРАСНЫЙ КОНЬ |
ИНСТИТУТ ВОСПИТАНИЯ**