

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя труда Ставрополя П.В. Лобанова», пос. Верхнестепной Степновского муниципального округа Ставропольского края

ПРИКАЗ

27.11.2023 г.

п. Верхнестепной

№ 267

О повторного репетиционного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в МОУ СОШ № 4 им. П.В. Лобанова, пос. Верхнестепной

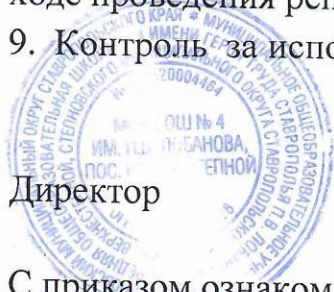
В рамках подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку 14 февраля 2024 года, как допуску к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (Приказ Министерства просвещения России № 189/1513 от 07.11.2018г.), письма Рособнадзора от 20.10.2023 N 04-339 «О направлении Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году» и нормализации психологического фона в период прохождения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести повторное репетиционное итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе 29 ноября 2023 года в 15.00 в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае, утвержденным приказом МО СК № 2122-пр от 12 декабря 2022 года согласно графику.
2. Возложить ответственность за подготовку и проведение репетиционного собеседования на заместителя директора по УВР Братковиченко Е.Г.
3. Привлечь к проведению тренировочного итогового собеседования лиц, задействованных в период непосредственного проведения итогового собеседования 14.02.2024 года. (Приложение 1).
4. Классному руководителю 9 класса Гладкой В.Э.:

- 4.1. Оповестить учащихся 9 класса и их родителей о месте и времени проводимого тренировочного мероприятия, о необходимости иметь при себе паспорт и гелевую ручку черного цвета.
- 4.2. Провести беседу с выпускниками о требованиях к поведению во время репетиционного ИС.
- 4.3. Обеспечить явку учащихся и, в случае неявки на репетиционное итоговое собеседование, выяснить причину отсутствия.
- 4.4. Информировать родителей (законных представителей) выпускников о результатах репетиционного ИС.
5. Руководителю МО гуманитарного цикла Кульчуковой З.Н.:
 - 5.1. Подготовить КИМы для ИС, не менее двух вариантов.
 - 5.2. Составить списки участников ИС.
 - 5.3. Подготовить формы протокола эксперта по оценке ответов участников ИС, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, черновики в расчете на 2 аудитории.
6. Беклемышевой М.А. обеспечить техническое сопровождение репетиционного мероприятия: подготовить ноутбуки, провести настройку ПО аудиозаписи ответов участников ИС.
7. Учителю-предметнику Кульчуковой З.Н. подготовить аналитическую информацию об итогах репетиционного ИС до 04.12.2023 года и провести коррекционную работу с учащимися по устранению выявленных недочетов в ходе проведения репетиционного мероприятия.
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Кульчитская С.В.

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
27.11.23	Беклемышева М.А.	
27.11.23	Бочкова И.А.	
27.11.2023	Братковиченко Е.Г.	
27.11.2023	Гайдашова О.Н.	
27.11.2023	Гладкая В.Э.	
27.11.2023	Иванова Е.Н.	
27.11.2023	Колодзеева Ю.В.	
27.11.2023	Кульчукова З.Н.	
27.11.2023	Кульчицкая А.П.	

Списки специалистов,
привлекаемых к проведению репетиционного итогового собеседования

№	ФИО специалиста	Роль в репетиционном ИС
1	Братковиченко Е.Г.	Ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение репетиционного ИС.
2	Беклемышева М.А. Колодзеева Ю.В.	Технический специалист, обеспечивающий аудиозапись бесед участников с экзаменатором – собеседником.
3	Гайдашова О.Н. Бочкова И.А.	Организаторы вне аудитории, обеспечивающие передвижение обучающихся 9 класса и соблюдение тишины в коридоре.
4	Кульчицкая А.П.	экзаменатор-собеседник в кабинете № 17, который проводит собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника.
5	Иванова Е.Н.	экзаменатор-собеседник в кабинете № 16, который проводит собеседование с обучающимися по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника ИС, и фиксирующий время начала и время окончания ИС каждого участника.
6	Кульчитская С.В.	эксперт по оцениванию ответов участников ИС, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете № 17.
7	Кульчукова З.Н.	эксперт по оцениванию ответов участников ИС, который оценивает качество речи участника ИС в кабинете № 16.