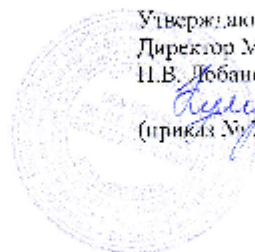


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя труда
Ставрополя П.В. Лобанова», пос. Верхнестепной, Степновского муниципального
округа Ставропольского края

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 5 от 15.01.2024 г.



Утверждено
Директор МОУ СОШ № 4 им.
П.В. Лобанова, пос. Верхнестепной
С.В. Кульштекяз
(приказ № 7 от 15.01.2024)

**Программа антирисковых мер
«Развитие внутришкольной системы повышения
профессионального мастерства педагогов школы»
по рисковому профилю
«Несформированность внутришкольной системы
профессионального развития педагогов»
на 2024 год**

пос. Верхнестепной, 2024

ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР

Наименование программы	Программа антирисковых мер «Развитие внутришкольной системы повышения профессионального мастерства педагогов школы»МОУСОШ № 4 им. П.В. Лобанова, пос. Верхнестепной
Цельреализации программы	К концу 2024 учебного года усовершенствовать систему непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров на 100 %, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счёт повышения педагогического и профессионального мастерства.
Задачиреализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Повысить профессиональную компетентность педагогов школы; 2. Организовать работу по формированию, изучению и распространению перспективного педагогического опыта. 3. Обеспечить мотивацию педагогического труда.
Целевые индикаторы и показателипрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогических работников с квалификационной категорией (62.5 %); 2. Доля учителей, прошедших КПК в соответствии с профессиональными потребностями (100%); 3. Доля учителей, участвующих в методических мероприятиях – 100%; 4. Положительная динамика по итогам диагностики образовательных дефицитов на 5%; 5. Увеличение доли педагогических работников, участвующих в профессиональных конкурсах на 5 %; 6. Увеличение доли учителей, вовлеченных в систему наставничества на 3 %.
Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга кадрового состава. 2. Консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса. 3. Анкетирование, опрос. 4. Мониторинг уровня профессиональной подготовки педагогов.
Срок реализацииПрограммы	<p>1 этап (январь 2024 г.) – аналитико-подготовительный: анализ исходного состояния (самоанализ), стартовая диагностика.</p> <p>2 этап (15 января 2024 г. - до 25 декабря 2024 г.) – основной этап: реализация цели и задач антирисковой программы.</p> <p>3 этап (с 25 декабря по 30 декабря 2024 г.) – завершающий этап: подведение итогов, анализ результатов выполнения антирисковой программы, оценка эффективности на основе показателей успешного выполнения.</p>
Меры/мероприятия о достижению целейзадач	Перечень мероприятий представлен в прилагаемой дорожной карте

Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества педагогов, принимающих участие в методических мероприятиях различного уровня, до 100%. 2. 50% педагогов демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом. 3. Увеличение числа педагогов, осуществляющих мероприятия по обобщению и распространению педагогического опыта, на 20%. 4. Увеличение числа педагогов, прошедших обучение на курсах повышения квалификации, 100%. 5. Реализовать институт наставничества (не менее 30% педагогов-наставников). 6. Мотивировать педагогов на участие в процедуре аттестации (35 % педагогов).
Исполнители	Администрация школы и педагогический коллектив.
Приложение	Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер.

Дорожная карта по реализации программы «Развитие внутришкольной системы повышения профессионального мастерства педагогов школы»

№ п/п	Задача	Мероприятия, направленные на преодоление рисков фактора	Сроки исполнения	Показатели	Участники	Ответственные
1	Повысить профессиональную компетентность педагогов школы	1. Составление кадрового прогнозашколы. 2. Участие в региональном мониторинге кадровых потребностей.	Январь 2024 г. По требованию УО	Наличие результатов мониторинга	Ответственный за работу с кадрами	Заместители директора по УВР,
		Участие в курсах повышения квалификации по выявленным дефицитам согласно плана-графика курсов ПК	Январь-декабрь 2024 г.	К концу 2024 года количество учителей, принявших участие в повышении квалификации (100%);	Педагоги	Директор школы, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, Педагоги школы
		Планирование курсов ПК по функциональной грамотности	Январь-декабрь 2024 г.	Количество учителей, принявших участие в повышении квалификации (50%);	Педагоги	Заместители директора по УВР
		Регистрация и использование платформы «Сферум», «Учи.ру», «ФГИС «Моя школа», «ЦОК», РЭШ.	Январь – май, сентябрь – декабрь 2024 г.	К 30.12. 2024 года доля педагогов зарегистрированных и использующих указанные платформы (100 %)	Педагоги	Заместители директора по УВР, руководители методических объединений школы
		Участие в мероприятиях на муниципальном, региональном, федеральном уровне (семинары, вебинары, конференции)	Январь – май, сентябрь – декабрь 2024 г.	К декабрю 2024 года доля педагогов принимавших участие в мероприятиях (семинары,	Педагоги	Директор школы, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги школы

				вебинары, конференции) (не менее 70%)		
2	Организовать работу по формированию, изучению и распространению перспективного педагогического опыта	Организация открытых уроков	29 ноября 2024 г	Приказ по школе	Педагоги	Зам. директора по УВР, ВР, руководители ШМО
		Взаимопосещение уроков	с 03 октября - по 30 декабря 2024 г.	Взаимопосещение уроков от каждого МО учителей (не менее 70 %)		
		Реализация программы работы с молодыми педагогами и программы наставничества	Март – ноябрь 2024 г.	Выполнение программы не менее 90 %		
		Организовать участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства: 1. Конкурс «Учитель года»; 2. Конкурс «Воспитать человека». 3. Конкурс «Сердце отдаю детям» 4. Конкурс «Первый учитель» 5. Форум классных руководителей" 6. «За нравственный подвиг учителя» 7. Конкурс «Лучший урок письма». 8. Конкурс педагогических проектов по функциональной грамотности.	Январь 2024г. – декабрь 2024 г.	К декабрю 2025 года доля педагогов принимавших участие в профессиональных конкурсах (не менее 40%)	Педагоги	Заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители ШМО
3	Обеспечить мотивацию педагогического труда.	Материальное поощрение педагогов, активно участвующих в совершенствовании деятельности и методической	До 28.12.2023 г.,	Заполнение оценочных листов педагогами (100 %)	Педагоги, зам. директора по УВР,	Стимулирующая комиссия ОО, директор

		работе.	28.08.2024 г.		руководители МО	
		Представление и награждение почётными грамотами разного уровня учителей, внесших значительный вклад в развитие образовательной деятельности ОО.	До октября 2024 г.	Представление к награждению согласно квоте УО.	зам. директора по УВР,	Директор
		Организовать участие педагогов в процедуре аттестации на квалификационные категории. Реализация план аттестации педагогов на квалификационные категории.	Январь-май 2024 г. Сентябрь-декабрь 2024 г.	Подтверждение категории (Братковиченко Е.Г., Кульчицкая А.П., Кульчукова З.Н., Шаповалова Т.А.). Аттестация на первую квалификационную категорию (Ивершиной И.В., Колодзеевой Ю.В.), на высшую категорию (Гладкой В.Э.)	Педагоги	Заместители директора по УВР, директор